

# CHECKLIST EMIGRATIE & DE FISCUS

U heeft plannen om te emigreren. Denk hierbij aan de volgende zaken:

## ALGEMEEN

- Uitschrijven GBA Nederland bij gemeente. Dit dient minimaal 5 dagen voor vertrek te gebeuren. Neem een bewijs van uitschrijving mee, dit heeft u nodig in uw nieuwe woonland. Wellicht ook een verklaring van goed gedrag aanvragen.
- Legalisatie belangrijke documenten. Aktes, diploma's en ID-bewijzen dient u te legaliseren bij een notaris of gemeentehuis. Buitenlandse instanties weten dan zeker dat de documenten rechtsgeldig zijn. Denk ook aan een internationaal uittreksel geboorteregister.
- Reisdocumenten, een aantal landen accepteren de ID kaart niet, en hierdoor is een geldig paspoort noodzakelijk. Kinderen dienen ook over een geldig ID/paspoort te beschikken.
- Afhankelijk van het land waar je naartoe emigreert gelden er regels met betrekking tot je verblijfsvergunning. Voor meer informatie: [www.rijksoverheid.nl](http://www.rijksoverheid.nl)
- Neem voldoende pasfoto's mee
- Kopieën; maak kopieën van alle belangrijke documenten in geval van verlies of nog beter scan deze documenten in en bewaar dit op bijvoorbeeld een USB stick.
- Zeg lidmaatschappen en abonnementen in Nederland op.
- Aanvragen wereldwijde dekking ziektekosten.
- Arbeidscontracten laten nakijken i.v.m. arbeidsrecht.
- Kies een buitenlandse provider voor telefoon en internet.
- Informeer wat te doen met de eigen woning. Het aanhouden van een woning in Nederland maakt de emigratie case zwakker maar is niet onmogelijk; zet deze zo mogelijk te koop.
- Als ergens uit blijkt dat men de intentie heeft terug te keren in Nederland, maakt dat de case zwakker, blijf in eerste instantie minimaal 12 maanden aaneengesloten weg uit Nederland.

## BELASTINGDIENST

- Verzamelen inkomens- en vermogensgegevens i.v.m. opstellen emigratiebiljet, inkomstenbelasting (periode 1 januari tot vertrekdatum).
- Machtigen van een vertegenwoordiger in belastingaangelegenheden.
- Belastingdienst inlichten i.v.m. emigratie. Na uitschrijving bij de Nederlandse gemeente geeft de Nederlandse gemeente dat door aan de Belastingdienst. Op uw nieuwe adres of (tijdelijk) postadres ontvang t u na ongeveer 2-5 weken een invulformulier het M - biljet.
- Betalen openstaande belastingaanslagen. Dit moet voor vertrek geregeld zijn.
- Aanmelden belastingdienst Buitenland te Heerlen indien Nederlandse woning wordt aangehouden.
- Laat u informeren i.v.m. fiscale planning (bijv. hypotheekrente, lijfrente, verhuiskostenvergoeding enz.) Check de gevolgen voor successierecht, familierecht, erfrecht en huwelijksvermogensrecht.
- Informeer wat te doen met uw B.V. (bespreken met belastingadviseur).
- Tijdig contact opnemen met (uw) belastingadviseur.

## KINDEREN

- Controleren of het recht op Nederlandse of buitenlandse kinderbijslag van toepassing is. Wie binnen de EU verhuist valt automatisch op sociale verzekeringen van het bestemmingsland ( ziektekosten, kinderbijslag, enz.).

## AUTO

- Beëindig het Nederlands kenteken en vraag een vrijwaringsbewijs.

# CHECKLIST EMIGRATIE & DE FISCUS

## BANKZAKEN

- Openen of opzeggen bankrekeningen (bij volledig vertrek uit Nederland rekening naar niet-ingezetene om laten zetten).
- Aanvragen Internet bankieren
- Geldoverschrijvingen naar het buitenland en vanuit het buitenland regelen.
- Geldoverschrijvingen naar het buitenland en vanuit het buitenland regelen.
- Rente laten bijschrijven
- Betaal in Nederland bij voorkeur niet met pin/ of creditcard.
- Nadenken over effectenportefeuilles (bank- of vertrouwenspersoon belasten met beleggingen).

## PENSIOEN

- Neem contact op met uw pensioenfonds (het pensioen dat u hebt opgebouwd blijft staan en wordt op uw 65ste uitgekeerd).
- Controleer uw pensioenpositie gedurende het verblijf in het buitenland. Kan en mag deze doorlopen of zijn er mogelijkheden tot voortijdige uitbetaling of internationale waardeoverdracht en wat zijn de fiscale consequenties?

## UITKERING

- Als u wilt, kunt u via de Nederlandse Sociale Verzekeringsbank een vrijwillige AOW / ANW-verzekering afsluiten. Dit moet u binnen één jaar na emigratie aanvragen.

LAAT U ZOVEEL MOGELIJK VOORAF INLICHTEN EN VRAAG EVENTUEEL EEN SECOND- OPINION ALS U TWIJFELT.



Als u een gratis adviesgesprek wilt, belt u ons dan gerust. Wij helpen u graag verder.



MR. RALF RAMAKERS  
*Fiscaal jurist*

@ ralf@mradviseurs.nl  
☎ +31 (0)654 631 850



MARLOES HUTTENGA  
*Accountmanager*

@ marloes@mradviseurs.nl  
☎ +31 (0)71 514 7433